

Eingang im ZPA:

**Antrag auf Anrechnung einer beruflichen Tätigkeit  
 als Studien- oder Prüfungsleistung  
 Seite 1 von 2**

im Teilstudiengang 1 (Sonderpädagogik)

Name: \_\_\_\_\_ Vorname: \_\_\_\_\_

geb. am: \_\_\_\_\_ Matr.-Nr.: \_\_\_\_\_ E-Mail: \_\_\_\_\_

Anschrift \_\_\_\_\_

Hiermit beantrage ich die Anrechnung einer beruflichen Tätigkeit die ich

an/bei/in \_\_\_\_\_

(Einrichtung/Betrieb)

erbracht habe, als Studien- oder Prüfungsleistung.

<b>berufliche Tätigkeit / fachpraktische Tätigkeit (Institution, zeitl. Umfang etc. eintragen)*</b>	<b>wird angerechnet im kombinatorischen BEd SoPä der BUW als ****</b>					
	ggf. LP	Modul / Modul- teil**	Titel des Modulteils / des Moduls etc.**	LP	ggf. No- te	ggf. Para- phe***

\* Falls eine der aufgeführten Leistungen bereits zur Anrechnung vorgelegt wurde, ist dies zu vermerken.  
 \*\* Es ist die Bezeichnung entsprechend der Prüfungsordnung einzutragen.  
 \*\*\* Sofern der Fach-Prüfungsausschuss dies fordert, ist hier Platz für die Paraphe eine\*r Gutachter\*in.  
 \*\*\*\* Die Einträge in diesen Rubriken sind durch den Fach-Prüfungsausschuss vorzunehmen, sofern dieser nichts Anderes festgelegt hat.

Die erforderlichen Unterlagen / Nachweise füge ich bei.

Außer dem oben angegebenen Teilstudiengang 1 studiere ich als

Teilstudiengang 2: \_\_\_\_\_ Teilstudiengang 3: \_\_\_\_\_

Mein komb. Bachelor-Studium an der BUW begann im SS \_\_\_\_\_ / WS \_\_\_\_\_.

Wuppertal, \_\_\_\_\_ (Datum) \_\_\_\_\_ (Unterschrift Antragsteller\*in)

Bitte per E-Mail (in einer pdf-Datei) an das Zentrale Prüfungsamt (zpateam2@uni-wuppertal.de)!  
 Fehlangaben können ggf. als Täuschungsversuch gewertet werden.

von

Name: \_\_\_\_\_ Vorname: \_\_\_\_\_

Entscheidung des Fach-Prüfungsausschusses:

Es soll wie umseitig aufgeführt

- angerechnet werden.
- nicht angerechnet werden. Die Nicht-Anrechnung wird wie folgt begründet:
- mit folgender Einschränkung angerechnet werden:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (weiter auf der Rückseite)

Ich empfehle eine Einstufung in das \_\_\_\_\_ Fachsemester.

Wuppertal, \_\_\_\_\_ (Datum) \_\_\_\_\_ (Unterschrift Vorsitzende\*r Fach-Prüfungsausschuss)

Bitte über das Zentrale Prüfungsamt urschriftlich an den Zentralen Prüfungsausschuss!

Entscheidung des Zentralen Prüfungsausschusses:

Der Zentrale Prüfungsausschuss

- stellt fest, dass eine Angelegenheit vorliegt, die mehr als einen Teilstudiengang betrifft, und trifft folgende Entscheidung:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (weiter auf der Rückseite)

Wuppertal, \_\_\_\_\_ (Datum) \_\_\_\_\_ (Unterschrift Vorsitzende\*r Zentraler Prüfungsausschuss)

**Vermerk des Zentralen Prüfungsamt:**

Eingang mit Anrechnungsvermerk im ZPA am: \_\_\_\_\_  
im Studienkonto erfasst am: \_\_\_\_\_  
*oder*  
Bescheid über Nicht-Anrechnung an Antragsteller\*in \_\_\_\_\_  
ggf. Einstufungsbescheid für Dez. 3.2 an Antragsteller\*in \_\_\_\_\_  
 z.d.A.