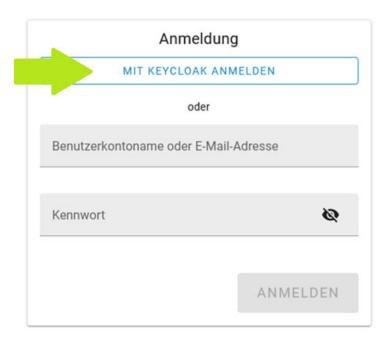
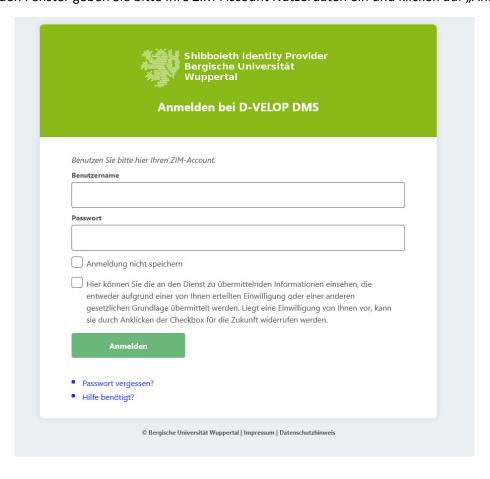
Anleitung Attest-Upload:

Über den Link auf der ZPA-Seite, landen Sie auf folgendem Fenster.

Wenn Sie sich anmelden möchten, müssen Sie den Button "MIT KEYCLOAK ANMELDEN" nutzen.

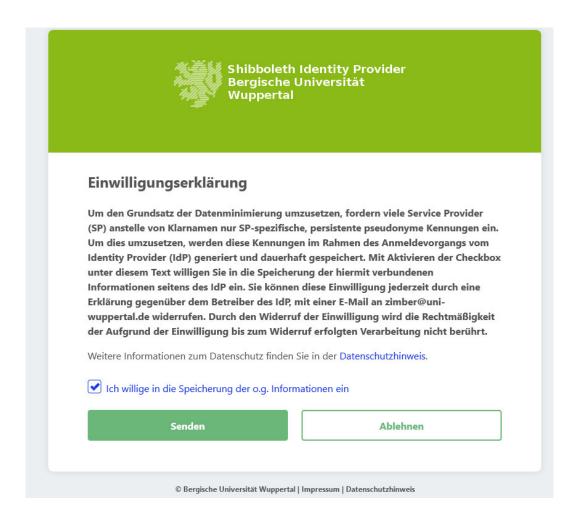


Im folgenden Fenster geben Sie bitte Ihre ZIM-Account Nutzerdaten ein und klicken auf "Anmelden"



Danach müssen Sie einmalig die Einwilligungserklärung bestätigen und über "Senden" können Sie dann fortfahren.

Die Bestätigung erfolgt durch das Setzen des Häkchens.



Auf der dann folgenden Seite müssen Sie ein letztes Mal einwilligen, dass Sie der Übertragung der Informationen zustimmen. Und klicken auf "Informationen übertragen"

D-VELOP DMS

An den Dienst zu übermittelnde Informationen
Zugehörigkeit
member@uni-wuppertal.de
Vorname
Kim
E-Mail
kim.musterperson@uni-wuppertal.de
Organisationseinheit
Studierende
Persönlicher eindeutiger Code
1234567
Nachname
Musterperson
Die oben aufgeführten Informationen werden an den Dienst weitergegeben, falls Sie fortfahren. Willigen Sie ein, dass diese Informationen bei jedem Zugriff auf diesen Dienst an hn weitergegeben werden?
Wählen Sie die Dauer, für die Ihre Einwilligung zur Informationsweitergabe gültig sein soll:
Ich willige ein, dass diese Informationen einmalig übertragen werden.
ch bin einverstanden, meine Informationen dieses Mal zu senden.
Ich willige ein, dass diese Informationen in Zukunft an diesen Dienst übertragen werden. Diese Entscheidung kann jederzeit mit der Checkbox auf der Anmeldeseite geändert werden.
ch bin einverstanden, dass dieselben Informationen in Zukunft automatisch an diesen Dienst weitergegeben werden.
Informationen übertragen Abbrechen

Finwilligungen können für die Zukunft jederzeit widerrufen werden. Durch den Widerruf von

Nun sehen Sie das Attest-Upload Fenster.

Bitte beachten Sie:

- die Datei muss im PDF-Format sein
- über den Button "Datei auswählen" können Sie das PDF-Dokument hochladen
- für jede eingeschränkt wiederholbare Prüfung müssen Sie ein Attest uploaden und die Datei muss dementsprechend je Prüfung benannt werden
- wenn Sie in einem Mehrfachstudiengang studieren, müssen Sie neben dem Studiengang (Bsp. Bachelor (Kombi)) auch den Teilstudiengang der betroffenen Prüfung auswählen (Bsp. Doppelfach Kunst)
- am Ende müssen Sie mit einem Häkchen bestätigen, dass Ihre Angaben richtig sind
- über Absenden reichen Sie das Attest ein, es landet automatisch bei der Sachbearbeitung von Ihrem Studiengang

Attest Upload

Kim Musterperson, 1234567

An dieser Stelle können Sie Ihr Attest hochladen, wenn Sie am Tag einer eingeschränkt wiederholbaren Prüfung krank und dadurch prüfungsunfähig sind. Bitte verwenden Sie das Attest-Formular der ZPA-Homepage und laden Sie das von Ihnen ausgefüllte und vom Arzt unterschriebene Formular als PDF-Dokument hoch! Uploads in zu schlechter Qualität können nicht angenommen werden und müssten erneut hochgeladen werden.

Bennen Sie das Dokument bitte in folgender Weise: Attest Prüfung Name Vorname Matrikelnum (z.B. Attest MAP GER 1 Musterperson Kim 1234567)

Bitte beachten Sie, dass Sie für jede eingeschränkt wiederholbare Prüfung ein Attest uploaden müssen und die Datei dementsprechend je Prüfung

Wenn Sie sich für eine uneingeschränkt wiederholbare Prüfung abmelden möchten, dann wenden Sie sich bitte an die zuständigen Prüfer*innen!

Vor Upload des Attests müssen Sie durch das Setzen eines Häkchens die Echtheit des Formulars und die Richtigkeit Ihrer Angaben bestätigen. Das

Upload Attest-Formular: Datei auswählen Attest MAP KUN1 Musterperson Kim 1234567.pdf Studiengang* Bachelor (Kombi) Wenn Sie in einem kombinatorischen Studiengang studieren (z.B. Kombi BA, BEd, MEd) wählen Sie (im Drop-Down Menü) den Teilstudiengang aus, für den Sie Ihr Attest-Formuar hochladen möchten... Teilstudiengang:* Doppelfach Kunst *Hiermit bestätige ich die Echtheit des Formulars und die Richtigkeit meiner Angaben. Absenden

Wenn Sie keine PDF-Datei einreichen, erscheint folgendes:



Wenn der Upload erfolgreich war erhalten Sie folgende Push-Benachrichtigung:



Außerdem wird Ihnen der Eingang noch einmal per Email bestätigt