
Handreichung zur Anfertigung der Abschlussarbeit Maschinenbau - Bachelor of Science - PO2017

☉ ANMELDUNG – ANTRAG AUF ZULASSUNG

- Die Anmeldung zur Bachelor-Thesis erfolgt in Form des Antrags auf Zulassung.
- Für die Zulassung zur Anfertigung gelten folgende Voraussetzungen:
 - ✓ **150 Leistungspunkten** gemäß § 10 der gültigen Prüfungsordnung wurden erbracht
 - ✓ der erfolgreiche Abschluss des **Ingenieurprojektes**
- Bitte stellen Sie **vor** Antragsstellung sicher, dass Sie die Voraussetzungen erfüllt haben und diese in Ihrem Studienkonto **verbucht** sind. Andernfalls erfolgt **keine** Zulassung!
- Füllen Sie das Antragsformular (s. Homepage) vollständig aus und reichen Sie dieses von Erst – und Zweitprüfer*in unterschrieben beim ZPA (zuständige Sachbearbeitung) ein.
- Nach interner Weiterleitung erfolgt die Genehmigung durch den Prüfungsausschuss.
- Wird Ihrem Antrag nicht stattgegeben, werden Sie darüber informiert.
- Wird Ihrem Antrag stattgegeben, erscheint die Anmeldung Ihrer Thesis in Ihrem Studienkonto und Sie erhalten per E-Mail vom ZPA Ihre Aufgabenstellung. Anschließend können Sie mit der Bearbeitung beginnen.

☉ ABGABE - FORMALIA

- Ihre Bearbeitungszeit beträgt **12 Wochen**. Ihr letztmögliches Abgabedatum können Sie Ihrer Aufgabenstellung und Ihrem Studienkonto (Prüfungsdatum der Thesis) entnehmen.
- Folgende **Formalia** sind bei der Abgabe Ihrer Thesis zu beachten:
 - ✓ Die Thesis ist **fristgemäß** und in **dreifacher Ausfertigung** einzureichen.
 - ✓ Es ist mindestens eine **elektronische Fassung** (i.d.R. eine CD) der Abschlussarbeit sowie der bei empirischen Arbeiten verwendeten Daten den gedruckten Fassungen beizulegen.
 - ✓ Das Formular Ihrer **Aufgabenstellung** ist in jedes Exemplar Ihrer Arbeit einzuheften.
 - ✓ Der **Titel** Ihrer Thesis muss im Wortlaut dem Ihrer Aufgabenstellung gleichen.
 - ✓ In jedes eingereichte Thesen-Exemplar ist eine schriftliche von Ihnen händisch unterschriebene **Eidesstattliche Erklärung** einzuheften (in welcher Sie versichern, dass Sie die Arbeit selbständig und nur unter Benutzung der angegebenen Quellen verfasst haben sowie Zitate kenntlich gemacht haben).
- Die **Abgabe** erfolgt bei dem **Studierenden Service Center**.
Alternativ kann die Thesis beim Postamt oder beim Wachdienst am Haupteingang abgegeben werden.
(Bitte dann entsprechend an das Studierenden Service Center adressieren.)
- Die Weiterleitung an Ihre Prüfer*innen erfolgt anschließend intern.

☉ ABSCHLUSS – KOLLOQUIUM & ZEUGNISANTRAG

- Zum Bestehen Ihrer Bachelor-Thesis gehört das erfolgreiche Abhalten eines **Kolloquiums**.
Einen Termin hierfür vereinbaren Sie vor oder nach Abgabe Ihrer Bachelor-Thesis mit Ihren Prüfern*innen.
- Sollte die Thesis Ihre letzte Prüfungsleistung sein, können Sie, **nachdem** Note und Kolloquium in Ihrem Konto verbucht sind, Ihren Zeugnisantrag (s. Homepage) beim ZPA (zuständige Sachbearbeitung) einreichen.