

**Antrag auf Anrechnung von Studien- und Prüfungsleistungen
 aus einem Auslandsaufenthalt¹
 (Seite 1 von 2)**

Lehramt:

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> an Grundschulen (G) | <input type="checkbox"/> an Berufskollegs (BK) |
| <input type="checkbox"/> an Haupt-, Real, Sekundar- und Gesamtschulen (HRSGe) | <input type="checkbox"/> an Berufskollegs (Dual, BD) |
| <input type="checkbox"/> an Gymnasien und Gesamtschulen (GymGe) | <input type="checkbox"/> Bilingualer Unterricht (BU) |

im Teilstudiengang: _____

Name: _____ Vorname: _____

geb. am: _____ BUW-Matr.-Nr.: _____ E-Mail: _____

Anschrift _____

Hiermit beantrage ich die Anrechnung von Studien- und Prüfungsleistungen, die ich im Ausland

an der _____
 (Hochschule / Stadt / Staat des Auslandsaufenthaltes)

erbracht habe.

Dauer des Auslandsaufenthaltes: von _____ bis _____

Art des Mobilitätsprogrammes:

- EU-Programm (EU-gefördert, z.B. Erasmus)
- Sonstiges internationales/nationales Programm (nicht EU-gefördert, z.B. Hochschulpartnerschaft)
- Sonstiges nicht finanziertes Programm
- Kein Programm, selbst organisiert

Art des Auslandsaufenthaltes

- Studium
- Praktikum
- Anderer studienbezogener Aufenthalt

im Ausland erworbene Leistungen: Titel von Modul, Lehrveranstaltung, Thesis o.Ä. ²			wird angerechnet im Master of Education der BUW als ⁵				
LP	No- te	Modul / Modul- teil ³	Titel des Modulteils / des Moduls etc. ³	LP	No- te	ggf. Para- phe ⁴	

² Falls eine der aufgeführten Leistungen bereits zur Anrechnung vorgelegt wurde, ist dies zu vermerken.

³ Es ist die Bezeichnung entsprechend der Prüfungsordnung einzutragen.

⁴ Sofern der Fach-Prüfungsausschuss dies fordert, ist hier Platz für die Paraphe einer*s Gutachter*in.

⁵ Die Einträge in diesen Rubriken sind durch den Fach-Prüfungsausschuss vorzunehmen, sofern dieser nichts Anderes festgelegt hat.

Die erforderlichen Unterlagen füge ich bei.

Außer dem o.g. Teilstudiengang studiere ich noch folgende Teilstudiengänge: _____

Wuppertal, _____
 (Datum) (Unterschrift Antragsteller*in)

Bitte als pdf-Datei per E-Mail an das Team 2 des Zentralen Prüfungsamts (zpateam2@uni-wuppertal.de)!

Fehlangaben können ggf. als Täuschungsversuch gewertet werden.

Sollten Sie den Wunsch haben, mehr als drei Leistungen anzuerkennen, reichen Sie die Seite 1 bitte mehrfach ein.

¹ Bei mehreren Auslandsaufenthalten bitte für jeden Aufenthalt einen eigenen Antrag stellen!

**Antrag auf Anrechnung von Studien- und Prüfungsleistungen
aus einem Auslandsaufenthalt
(Seite 2 von 2)**

von

Name: _____ Vorname: _____

Entscheidung des Fach-Prüfungsausschusses:

Die Leistungen aus dem Auslandsaufenthalt sollen wie umseitig aufgeführt

- angerechnet werden.
- nicht angerechnet werden. Die Nicht-Anrechnung wird wie folgt begründet:
- mit folgender Einschränkung angerechnet werden:

_____ (weiter auf der Rückseite)

Ich empfehle eine Einstufung in das _____ Fachsemester.

Wuppertal, _____ (Datum) _____ (Unterschrift Vorsitzende*r Fach-Prüfungsausschuss)

Bitte über das Zentrale Prüfungsamt urschriftlich an den Zentralen Prüfungsausschuss!

Entscheidung des Zentralen Prüfungsausschusses:

Der Zentrale Prüfungsausschuss

- stellt fest, dass eine Angelegenheit vorliegt, die mehr als einen Teilstudiengang betrifft, und trifft folgende Entscheidung:

_____ (weiter auf der Rückseite)

Wuppertal, _____ (Datum) _____ (Unterschrift Vorsitzende*r Zentraler Prüfungsausschuss)

Vermerk des Zentralen Prüfungsamt:

Eingang mit Anrechnungsvermerk im ZPA am: _____

im Studienkonto erfasst am: _____

oder
Bescheid über Nicht-Anrechnung an Antragsteller*in _____

ggf. Einstufungsbescheid für Dez. 3.2 an Antragsteller*in _____

- z.d.A.